

Stagiaire en documentation

100%, Berne

Au cœur de l'actualité politique nationale, nous réalisons depuis le Studio Palais fédéral des sujets audiovisuels pour la radio, la télévision et Internet, allant du compte rendu quotidien aux grandes émissions en direct et en public. Nous travaillons dans les quatre langues nationales. C'est là que naissent des productions techniques et thématiques de haut vol.

Votre mission

Nous recrutons pour rejoindre notre équipe pour une période d'un an à partir du 1er septembre 2024 ou selon convenance.

Au sein de l'équipe documentation du Studio Palais fédéral, vous serez notamment amené.e à réaliser les tâches suivantes:

- Mandats de recherche sur demande des rédactions pour la couverture quotidienne,
- Classement et description de matériel vidéo brut,
- Gestion des métadonnées du système de production SSR interne,
- Participation à la gestion de la base de données maison,
- Constitution de dossiers thématiques textuels sur des sujets actuels de la politique fédérale,
- Transmission des compétences informationnelles

Votre profil

- Diplôme dans le domaine de l'information et de la documentation ou formation jugée équivalente
- Vaste culture générale, intérêt marqué pour la politique suisse et pour les nouveaux médias
- Flexibilité, esprit d'équipe et forte orientation vers le service
- Méthode de travail précise et structuré, même dans des conditions stressantes
- Parfaite maîtrise du français et de l'allemand. Des connaissances d'italien seraient un plus.
- Bonnes connaissances des programmes informatiques comme Microsoft 365

Ce que nous vous offrons

- Une fonction variée et intéressante dans l'environnement dynamique des médias électroniques et du service public
- Un environnement de travail stimulant et convivial
- Des conditions de travail modernes et une rémunération de stagiaire attrayante
- Un accès idéal et une bonne préparation pour entrer dans le monde du travail (domaine de l'information et de la documentation)
- De la visibilité pour le résultat de vos recherches dans les programmes de la SSR

Contact

A propos du poste

Gina Laura Pressmann

Responsable de la documentation Texte / Vidéo

Téléphone +41 58 136 25 01

A propos du processus de recrutement

Melina Masciadri

Fachspezialistin HR GD

Téléphone +41 58 136 12 37

Lieu

Medienzentrum

Bundesgasse 8-12
3003 Bern